



Stellenausschreibung

Als kompetenter Dienstleister unterstützen wir Kommunen und ihre Bürger sowie Unternehmen in Rheinland-Pfalz bei der Umsetzung von Aktivitäten zur Energiewende und zum Klimaschutz. Unsere Informationen sind unabhängig, produkt- und anbieterneutral.

Verstärken Sie unser knapp 100-köpfiges Team als

P E R S O N A L R E F E R E N T (m/w/d)

am Dienort Kaiserslautern.

Ihre Aufgaben:

- Sie koordinieren gemeinsam mit der Personalleitung die Themenbereiche Personalplanung und -rekrutierung inklusive aller dafür notwendiger Teilprozesse
- Sie bearbeiten personalrechtliche Fragestellungen, insbesondere in den Bereichen Arbeits-, Tarif- und Betriebsverfassungsrecht
- Sie sind Ansprechpartner*in für Mitarbeiter*innen und Führungskräfte zu allen personalwirtschaftlichen und arbeitsrechtlichen Themen
- Sie unterstützen die Führungskräfte bei der Personalentwicklung und entwickeln auch die entsprechenden Prozesse kontinuierlich weiter
- Bei Bedarf unterstützen Sie die Kolleginnen bei der Lohnabrechnung
- Sie bilden die Schnittstelle zwischen Personalabteilung und Finanzabteilung bzw. Projektabrechnung. Hierbei unterstützen Sie die jeweiligen Kolleg*innen durch Informationsweitergabe aus dem Personalbereich beim Controlling und der Abrechnung von Mitarbeitern im Rahmen von Drittmittelprojekten.

Das sollten Sie mitbringen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium mit Schwerpunkt Arbeitsrecht oder Personalwesen, alternativ eine Ausbildung als Personalkaufmann/-kauffrau oder eine den Arbeitsinhalten entsprechende Zusatzqualifikation
- einschlägige Berufserfahrung in der Personalarbeit sowie Kenntnisse in den Bereichen Arbeitsrecht, bestenfalls Tarifrecht (TV-L) inkl. den damit verbundenen Eingruppierungsmechanismen, Sozialversicherungsrecht und Betriebsverfassungsrecht
- Eine gewisse technische Affinität und versierten Umgang mit Bewerbermanagementsystemen und den MS-Office Anwendungen (insb. Excel)
- Im besten Fall nennen Sie ein unternehmerisches Denken Ihr Eigen, sind verantwortungsbewusst und verfügen über eine sehr hohe soziale Kompetenz. Der vertrauliche Umgang mit sensiblen Informationen ist Ihnen selbstverständlich.
- Wir freuen uns über eine empathische und vermittelnde Persönlichkeit die im Rahmen der rechtlichen Voraussetzungen stets pragmatische Lösungen im Blick hat und in der Lage ist, Konflikte auf der menschlichen Ebene der Situation angemessen aufzulösen
- Sie bezeichnen sich als Teamplayer und haben Lust darauf, Prozesse in einem dynamischen Umfeld zu strukturieren und (weiter-) zu entwickeln



Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der formalen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13 TV-L. Die Stelle ist auf Dauer ausgelegt.

So arbeiten wir:

Energiewende und Klimaschutz sind zentrale Zukunftsthemen in Rheinland-Pfalz. Als zukünftige/zukünftiger Mitarbeiterin/Mitarbeiter erwarten Sie ein familienfreundliches und mitarbeiterorientiertes Unternehmen mit einem interdisziplinären Team sowie flacher Hierarchie und kurzen Kommunikationswegen.

Wir bieten eine eigenverantwortliche Tätigkeit sowie professionelle Herausforderungen mit Freiräumen zum selbstständigen Handeln und Gestalten, die in Teilen auch aus dem Homeoffice heraufgebracht werden kann.

Zusätzlich bieten daher im Rahmen der Personalentwicklung zu den gesetzlichen und tariflichen Leistungen bedarfsgerechte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie die Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Aufgabe ist Ihre neue Berufung? Dann bewerben Sie sich jetzt mit Ihren vollständigen Unterlagen unter **Angabe der Kennziffer EA-2221** bitte bis **spätestens 08.12.2022** über die E-Mailadresse:

bewerbung@energieagentur.rlp.de

Ein kleiner aber notwendiger Hinweis:

Postalisch eingereichte Unterlagen können leider nicht zurückgeschickt werden und es ist uns leider nicht möglich, Bewerbungs- oder Fahrtkosten zu erstatten.